**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA**

**ex art. 30 D.Lgs. 165/2001**

**Per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Cat. di accesso C1 – sviluppo economico C1/C5 – profilo professionale Istruttore Amministrativo. Da assegnare all’Area Urbanistica.**

Al Comune di Spotorno

Via Aurelia. 60

17028 SPOTORNO

**OGGETTO:** "**Istanza di Ammissione alla procedura di mobilità volontaria Per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Cat. di accesso C1 – sviluppo economico C1/C5 – profilo professionale Istruttore Amministrativo. Da assegnare all’Area Urbanistica.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs 165/2001, Per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Cat. di accesso C1 – sviluppo economico C1/C5 – profilo professionale Istruttore Amministrativo. Da assegnare all’Area Urbanistica.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze previste dall’art. 75 del D.P.R. 445/2000 e sanzioni di natura penale previste dall’ art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

Di essere nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prov.\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Di essere residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prov.\_\_\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo e mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Di essere cittadino/a del seguente stato dell’Unione Europea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di essere in possesso di Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o superiore che assorbe tale titolo (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Eventuale altro indirizzo cui trasmettere le comunicazioni:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno dell’Amministrazione Pubblica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del comparto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di essere assunto dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con inquadramento nella categoria contrattuale C accesso C1 e profilo professionale Istruttore Amministrativo - posizione economica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di essere assegnato al seguente Ufficio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con mansioni di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di essere in possesso di esperienza specifica nell'area tecnica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di possedere una adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di aver superato il periodo di prova con esito favorevole nel profilo professionale di attuale inquadramento presso l’Ente di provenienza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di essere in possesso di idoneità fisica incondizionata all’impiego specifico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di essere in possesso del nulla-osta preventivo per l'assenso alla mobilità da parte dell'Ente di appartenenza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Di essere dipendente di Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1, c. 2, del D.Lgs.

165/2001 sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**Dichiara inoltre:**

1. Di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Spotorno.
2. Di essere consapevole della propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci o di produzione di documentazione falsa o contenente dati non più rispondenti a verità.
3. Di dare il proprio consenso per l’uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, sensibili e non, per i trattamenti relativi all’espletamento della procedura di mobilità e del successivo eventuale inquadramento o assunzione presso il Comune di Spotorno.
4. Di essere a conoscenza che la validità del presente avviso è subordinata all’avvenuta approvazione del piano della performance.

Allega alla presente:

* curriculum formativo-professionale;
* copia di un documento di identità in corso di validità;
* nulla-osta preventivo per l’assenso alla mobilità da parte dell’Ente di appartenenza.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_